



Zorgplan

## Inhoudsopgave

1. Visie leerlingenzorg in een lerende school	-2-
2. Passend onderwijs	-2-
2.1. Passend onderwijs op de Agnesschool	-2-
2.2. Profi Pendi	-3-
2.3. Rugzakje	-3-
3. Leerlingenzorg op de Agnesschool	-3-
3.1. Activiteitencyclus	-4-
3.2. Verschillende niveaus	-5-
3.3. Taken en verantwoordelijkheden op verschillende niveaus	-6-
3.4. Taken en verantwoordelijkheden specialisten binnen de school	-8-
3.5. Volgen ontwikkeling	-9-
3.6. Schematische weergave leerlingenzorg	-11-
4. Schoolloopbaan Agnesschool	-12-
4.1. Doubleren/versnellen	-12-
4.2. Schoolverlaters en tussentijdse schoolverlaters	-13-
5. Dossiervorming	-14-
5.1. Parnassys	-14-
5.2. Kindkans	-14-

### Bijlagen:

1. Kwaliteitskalender
2. Groep in kaart
3. Groepsoverzicht
4. Afspraken afname sociogram, veiligheidsthermometer, vragenlijst welbevinden
5. Beleid excellente leerlingen (mindmap)



---

## 1. Visie leerlingenzorg in een lerende school op de Agnesschool

Leerlingenzorg in een lerende school betekent voor de Agnesschool: zorg voor alle leerlingen. We zijn ons bewust van de diversiteit van onze leerlingen en streven ernaar het labelen te beperken, vanwege het risico op self-fulfilling-prophecy. De beste en meest effectieve vorm van leerlingenzorg is boeiend adaptief onderwijs. Adaptief onderwijs doet recht aan de pedagogische en didactische behoeften van elk kind. Daarbij spelen drie basisbehoeftes een centrale rol: (Luc Stevens):

- **Relatie:** ik hoor erbij, ik doe ertoe, ik word gewaardeerd, er is vertrouwen en veiligheid;
- **Competentie:** ik kan het, ik heb zelfvertrouwen, ik krijg hulp, ik wil dit leren;
- **Autonomie:** ik kan het zelf, ik kan keuzes maken, ik heb eigen verantwoordelijkheid, ik kan ook zelfstandig werken;

Adaptief onderwijs in een lerende school sluit niet zozeer aan op wat leerlingen **kunnen**, maar op wat leerlingen **nodig hebben** om volgende stappen te kunnen zetten. In een lerende school, de school als een systeem, waarbij we oog hebben voor het grotere geheel en waarin alles met elkaar verbonden is, ligt de verantwoordelijkheid als eerste bij de leerkracht en heeft de intern begeleider een ondersteunende coachende rol.

In een lerende school begint de leerlingenzorg in de groep bij het vakmanschap van de leerkracht.

## 2. Passend onderwijs

### 1.1. Passend onderwijs op de Agnesschool

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, omdat dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Passend onderwijs beoogt dat zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs kunnen volgen, want zo worden ze het best voorbereid op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Regulier als het kan, speciaal als het moet. Met de essentie: iedere leerling uitdagen, het beste uit zichzelf te halen.

Alle scholen bieden een basis onderwijsaanbod, daar hoort ook ondersteuning bij. De leerkrachten zullen ondersteuning bieden aan kinderen die wat extra's nodig hebben. Er worden keuzes gemaakt wat betreft de mogelijkheden in de groep en in de school. Deze keuzes en werkwijze zijn continu aan verandering onderhevig.

### Vroegtijdige signalering van leer-, opgroei en opvoedproblemen

Op school zitten kinderen met uiteenlopende behoeften en mogelijkheden. Eén voorwaarde is dat het schoolgebouw goed toegankelijk is voor minder valide mensen. Onze school is gelijkvloers en toegankelijk voor rolstoelgebruikers. Daarbij is er op stichtingsniveau een protocol 'Medische handelingen' aanwezig die wij als school hanteren.

Tijdens de schoolloopbaan wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd op cognitief gebied (verschillende vakgebieden), maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de wijze waarop de leerlingen in staat zijn om te 'leren' wordt gevolgd.

Wij zijn op de Agnesschool samen (team, ouders en leerlingen) verantwoordelijk voor boeiend onderwijs. Dit alles doen wij vanuit respect voor jezelf, de ander en de omgeving. Met als doel: met plezier naar school!



Hierin staan onze waarden: respect, verantwoordelijk, boeiend, samen en plezier centraal.

Wij zullen ons op de Agnesschool steeds meer gaan richten op de **onderwijsbehoeften** van de kinderen. Wat hebben de kinderen nodig om het beste uit zichzelf te halen. Daarbij hebben wij natuurlijk ook de ouder(s) nodig. Samen verantwoordelijk voor onze leerlingen en hun kind(eren).

### 1.2. Profi Pendi

De zorgplicht ligt vanaf augustus 2014 bij de scholen. Dit betekent dat de Agnesschool de verantwoordelijkheid krijgt om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden. Wij zullen als school eerst kijken of het kind extra ondersteuning in de klas kan krijgen. Het perspectief op school (POS) vormt hiervoor het uitgangspunt. In dit profiel wordt aangegeven welke ondersteuning school kan bieden. Kunnen wij als school, in samenwerking met de bovenschoolse ondersteuningsmogelijkheden, de ondersteuningsbehoeften van een kind niet aan, dan wordt er gekeken naar een andere school (regulier of speciaal onderwijs) binnen het samenwerkingsverband, die wel tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoeften. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen regionale samenwerkingsverbanden. Er zijn in totaal in Nederland 77 samenwerkingsverbanden voor primair onderwijs en 75 voor voortgezet onderwijs.

Onze school zit bij het Samenwerkingsverband Profi Pendi. In dit samenwerkingsverband maken we afspraken over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan. Passend onderwijs is maatwerk. En kijkt vooral naar mogelijkheden: wat heeft deze leerling, of deze groep nodig en hoe kunnen we onderwijs geven dat daarbij past. Dat kan met extra ondersteuning in de klas (herhalen of compacten en verdiepen), buiten de klas (RT of verrijkingsonderwijs) en ook door het inrichten van speciale voorzieningen.

### 1.3. Rugzakje

Het 'rugzakje', oftewel de leerlinggebonden financiering is per 1 augustus 2014 komen te vervallen. Hiermee verdwijnt **niet** de mogelijkheid voor leerlingen om in het regulier onderwijs extra ondersteuning te krijgen. Het 'rugzakgeld' gaat naar het samenwerkingsverband Profi Pendi. Het samenwerkingsverband legt vast op welke manier dat budget voortaan wordt ingezet. Ons samenwerkingsverband heeft ervoor gekozen om de financiering van de huidige 'rugzakjes' gewoon door te laten lopen. Dit betekent dat er voor deze kinderen in de praktijk weinig zal veranderen.

**Uitzondering** Voor de kinderen die begeleiding krijgen vanuit

REC 2 (taal- en spraakmoeilijkheden) zal er een andere procedure gelden. Dit 'rugzakgeld' gaat niet naar het samenwerkingsverband Profi Pendi, maar nog steeds naar REC 2 (Auris).

De begeleiding van de huidige rugzak kinderen zal in ieder geval tot 1 augustus 2016 doorgang vinden. Nieuwe aanvragen worden vanaf 1 augustus 2014 door de Commissie van Onderzoek van Profi Pendi beoordeeld.

## 3. Leerlingenzorg op de Agnesschool

De leerlingenzorg op de Agnesschool sluit aan bij de 5 waarden die wij centraal hebben staan binnen de school en is gebaseerd op HGW, OBW en data-informed werken. Deze begint bij de leerkracht in de groep en is een cyclisch proces.





Op de Agnesschool zijn wij **samen** (team, ouders, leerlingen) **verantwoordelijk** voor **boeiend** onderwijs. Dit alles doen wij uit **respect** voor jezelf, de ander en de omgeving. Met als doel: met **plezier** leren op school!

Om de kwaliteit van de zorg voor alle leerlingen te waarborgen, werken wij met 3 zorgniveaus (hoofdstuk 3.2). Daarnaast vinden er door het jaar heen activiteiten plaats waarin teamleren centraal staat. Samen met en van elkaar leren, zorgt voor nog beter en boeiender onderwijs.

### 3.1. Activiteitencyclus

**Begin september:** Tijdens een vergadering wordt door in kleine groepen leerkrachten gekeken naar het opgestelde groep in kaart (deze zijn voor aanvang van het schooljaar opgesteld) en de kwaliteitskaarten per vakgebied.

**November:** Tijdens een vergadering worden de groepen in kaart in kleine groepen leerkrachten besproken en waar nodig bijgesteld. Er zijn inmiddels nieuwe gegevens bekend van zowel methodetoetsen als niet-methodetoetsen.

**Begin februari:** Tijdens een vergadering worden de toets opbrengsten besproken in de vorm van een zelfevaluatie. Leerkrachten hebben hierin een actieve rol.

**Half februari:** Tijdens de vergadering half februari worden de groepen in kaart weer geëvalueerd en worden de nieuwe groepen in kaart opgesteld met de kwaliteitskaarten als leidraad.

**April:** Tijdens een vergadering worden de groepen in kaart in kleine groepen leerkrachten besproken en waar nodig bijgesteld. Er zijn inmiddels nieuwe gegevens bekend van zowel methodetoetsen als niet-methodetoetsen.

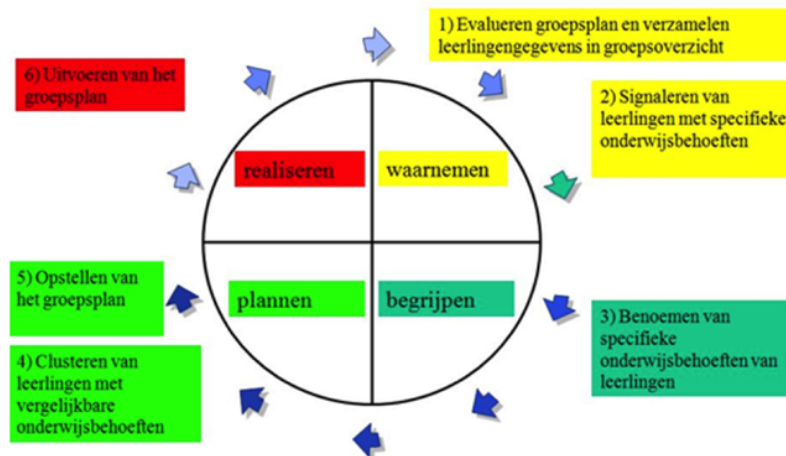
**Juni/juli:** Tijdens een vergadering worden de toets opbrengsten besproken in de vorm van een zelfevaluatie.

**Juli:** Georganiseerde warme overdracht naar de nieuwe leerkracht. Besproken worden de leerlingen, onderwijsbehoeften en de nieuwe groep in kaarten.



### 3.2. Verschillende niveaus

Wij willen de kinderen de basisvaardigheden volgens de kerndoelen aanleren. Van groep 1 tot en met 8 is er een doorgaande lijn in de ontwikkeling van de kinderen. Er wordt planmatig gewerkt volgens de cyclus van handelingsgericht werken.



In iedere groep zitten leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften. In de groep in kaart worden leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften geclusterd. Bij de vakken taal, lezen en rekenen worden drie onderwijsarrangementen gehanteerd: een basisarrangement, een verdiept arrangement en een intensief arrangement. De arrangementsstructuur zorgt ervoor dat er verschillen in instructie zijn. Toekenning van een bepaald arrangement aan leerlingen gebeurt per vakgebied op basis van leerprestaties, observaties en onderwijsbehoeften zoals in de groep in kaart (bijlage) is vastgelegd. Er wordt rekening gehouden met de diversiteit van leerlingen. Op deze wijze wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de leerlingen.

**Basis arrangement:** (merendeel van de groep). Deze groep leerlingen heeft een korte instructie met een begeleide in oefening nodig. De verwerkingsstof maken zij zelfstandig.

**Verdiept arrangement:** Deze groep leerlingen heeft weinig of geen instructie van de leerkracht nodig. Zij beginnen eerder aan de verwerkingsstof en vaak zijn dit ook de kinderen die de compact route uit de methode volgen. Dit betekent dat zij alleen de oefeningen maken die nieuw zijn. De herhaling slaan zij over en in plaats daarvan krijgen zij verdieping en/of verbredingsstof afhankelijk van hun onderwijsbehoeften.

Een enkel kind heeft hiernaast nog meer extra verdieping en verbreding nodig. Wij spreken dan over de excellente leerlingen. Zij krijgen 'Out of the box' werk voor zowel in als buiten de groep. Schooljaar 2015-2016 bestaat er nog een bovenschoolse plusklas. In schooljaar 2016-2017 gaan wij dit soortgelijks realiseren binnen onze school.

**Intensief arrangement:** Deze groep leerlingen heeft veel begeleiding van de leerkracht nodig. Zij komen voor een instructie (pre-teaching) of na de gezamenlijke instructie bij de leerkracht. Ze zitten dan rond de daarvoor bestemde instructietafel en krijgen op deze manier extra of aangepaste



instructie met, eventueel concreet materiaal, meer directe feedback op hun handelen. Hierdoor kunnen ze het niveau van de groep blijven volgen.

Naast deze 3 subgroepen volgt een enkele leerling een geheel of gedeeltelijk eigen programma/ eigen leerlijn. Voor deze leerling wordt dan een OPP opgesteld. Hierbij kijken wij ook altijd naar de onderwijsbehoeften van het kind. Bij een enkel kind met een specifieke ondersteuningsvraag streven wij naar extra begeleiding binnen en/of buiten de groep. Het begeleiden van kinderen met specifieke ondersteuningsvragen vraagt veel kennis van de leerkrachten. Als school blijven wij daarom investeren in de professionalisering van de leerkrachten.

### **3.3. Taken en verantwoordelijkheden op verschillende niveaus**

Op de Agnesschool werken wij met 3 zorgniveaus. De leerlingenzorg begint bij de leerkracht in de groep.

#### **Zorgniveau 1: Boeiend en adaptief onderwijs in de groep.**

Er wordt groepsgewijs onderwijs gegeven, waarbinnen wordt gedifferentieerd. De leerkrachten geven les/instructie op 3 verschillende niveaus. Deze differentiatie wordt vastgelegd in de groep in kaart.

In ieder geval maakt de leerkracht twee keer per jaar een groep in kaart (bijlage) voor verschillende vakgebieden:

Groep 1-2: rekenen en taal.

Groep 3: lezen, rekenen en het 2<sup>e</sup> halfjaar spelling.

Groep 4: technisch lezen, rekenen en spelling.

Groep 5 t/m 8: technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling.

Naast de methode (on)afhankelijke toetsen wordt ook het groepsoverzicht als uitgangspunt gebruikt, waarin de onderwijsbehoeften van de leerlingen worden vastgelegd.

Door observaties, gesprekken met leerlingen en ouders, signalerings-/diagnostiseringstoetsen, leert de leerkracht de leerlingen en de onderwijsbehoeften van de leerlingen steeds beter kennen. De leerkracht is de eerste verantwoordelijke en gaat hierover in gesprek met collega's, ouders en leerling. Maakt hiervan verslag in Parnassys en verwerkt deze gegevens in de groep in kaart/groepsoverzicht. Tijdens de groepsbesprekingen wordt dit teruggekoppeld naar de IB-er. Incidenteel wordt er een individueel handelingsplan of OPP opgesteld.

#### De verantwoordelijkheid binnen zorgniveau 1 ligt bij de leerkracht.

De leerkracht is de 'professional', heeft de kennis en is op de hoogte van de nieuwste inzichten op het gebied leren. De leerkracht is verantwoordelijk voor het realiseren van kwalitatief goed onderwijs. Afhankelijk van de inhoud en het doel van de les, onderwijsbehoeften van de leerlingen, kiest een leerkracht de werkvormen die het meest geschikt zijn om de les boeiend en daardoor effectief te maken.

De leerkracht draagt zorg voor:

- Een boeiend onderwijsaanbod
- Zorg voor alle leerlingen in de groep
- Het in kaart brengen van de onderwijsbehoeften
- Het opstellen en uitvoeren van de groep in kaart/handelingsplannen
- Het registreren van toetsresultaten



- Het analyseren van toetsgegevens
- Verslaglegging van de resultaten naar leerlingen en ouders
- Verslaglegging van gesprekken in het leerlingvolgsysteem
- Een goede informatie-uitwisseling tussen school en ouders

### **Zorgniveau 2: Extra begeleiding in de school**

In een aantal gevallen is/wordt de intern begeleider van de school betrokken bij het ontwikkelingsproces van leerlingen.

Om goed zicht te houden op zorgniveau 1, vindt er structureel een gesprek plaats met de intern begeleider. Twee keer per jaar is er een groepsbespreking, met daarbij voorafgaand een observatie in de groep. Daarnaast vinden er gesprekken plaats.

De intern begeleider kan de leerkracht helpen door:

- Samen met de leerkracht het ontwikkelingsproces in kaart brengen
- Samen met de leerkracht het onderwijsaanbod bekijken en de onderwijsbehoeften te bespreken om deze vervolgens op te nemen in het groepsplan.
- Samen met de leerkracht een handelingsplan en/of OPP op te stellen
- Begeleiden of ondersteunen van de leerkracht door klassenbezoek/observatie en coaching.

De intern begeleider kan advies vragen bij externe partners (binnen de stichting/samenwerkingsverband Profi Pendi) die met de school meedenken over de mogelijkheden om leerlingen zo optimaal mogelijk te begeleiden en goed onderwijs te kunnen geven.

### Ontwikkelingsperspectief

We streven ernaar dat elke leerling het onderwijs volgt gerelateerd aan de jaargroep waar het in zit. Soms is het echter noodzakelijk om het onderwijsaanbod voor 1 of meer vakgebieden aan te passen. Voor deze leerling wordt gekeken naar het perspectief van de ontwikkeling: wat is haalbaar voor de leerling op dit vakgebied. Bij een achterstand van meer dan 1 ½ jaar, kan er gekozen worden voor het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP). Een intelligentieonderzoek vormt hiervoor de basis.

Voor leerlingen met een arrangement is een OPP verplicht.

### Excellente leerlingen of leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Sommige kinderen hebben aan het aanbod op in de groep niet voldoende uitdaging. Zij kunnen meer lesstof/andere uitdaging aan. In de groepen 1-2 spreken we dan van een ontwikkelingsvoorsprong en vanaf groep 3 over excellente leerlingen. Sommige leerlingen hebben meer uitdaging nodig op één vakgebied, anderen op meerdere of over de hele linie. De methodes en ons aanbod is ook hierop gericht. (bijlage)

### Individueel handelingsplan

Er kan in overleg met leerkracht besloten worden om een individueel handelingsplan op te stellen voor een leerling. De leerkracht stelt in overleg met intern begeleider en ouders een plan op.

### De verantwoordelijkheid binnen zorgniveau 2 ligt zowel bij de leerkracht als de intern begeleider.

Zij maken afspraken over:

- Interventies binnen de groep
- Opstellen van een handelingsplan en/of OPP





- De begeleiding/ondersteuning
- Registratie van toetsresultaten
- Analyseren van toetsgegevens
- Verslaglegging van gesprekken in het leerlingvolgsysteem
- Informatie-uitwisseling tussen school en ouders.

### **Zorgniveau 3: Inschakelen externen**

Soms is er externe hulp/advies gewenst door ouders of school. In een overleg tussen ouders en school, worden er stappen ondernomen.

Externe hulp/advies kan op de volgende manieren gerealiseerd worden.

- Ouders zoeken (in overleg met school) zelf externe hulp/advies en stellen de school (in eerste instantie de leerkracht) hiervan op de hoogte.
- School vraagt advies bij externe (OEC/Profi Pendi/bovenschoolse coachen stichting).  
Afhankelijk van de hulpvraag denkt een collegiaal consultant/ ambulant begeleider/orthopedagoog met de school mee over de mogelijkheden om de leerling zo optimaal mogelijk te begeleiden. Daarnaast kan er besloten worden om een onderzoek te laten doen om de problematiek beter in kaart te brengen. Dit onderzoek kan bestaan uit observaties, gesprekken of een gestandaardiseerde test.

Afhankelijk van wat er uit de onderzoeken komt, kan er overgegaan worden tot een MDO. Samen met ouders en deskundigen wordt er gekeken welke vorm van onderwijs het best past bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Dit kunnen aanpassingen binnen het regulier onderwijs zijn, een aanvraag voor een arrangement, of verwijzing naar een S(B)O school.

### Verantwoordelijkheid binnen zorgniveau 3 ligt zowel bij de leerkracht als bij de intern begeleider

Zij maken afspraken over:

- Communicatie met ouders en externen.
- Organiseren van gesprekken tussen ouders/school/externen. (MDO)
- Verslaglegging van gesprekken.
- Informatie-uitwisseling tussen school, ouders en externen;
- Schriftelijke toestemming van ouders in geval van extern onderzoek.

### **Specifiek onderwijsaanbod vanuit onderwijsbehoeften van de leerlingen.**

Wij hebben op school leerlingen met een ondersteuningsvraag of diagnose. Te denken aan: leerlingen met dyslexie/ernstige leesproblematiek, rekenproblematiek, algehele leerproblematiek, lichte gedragsproblematiek, TOS, hoogbegaafdheid en vve-leerlingen. Per leerling wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften en hoe wij hen hierin tegemoet kunnen komen. Het concrete aanbod hiervoor is afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerling. De gespecialiseerde leerkrachten en intern begeleider spelen een rol in de advisering hiervan.

## **3.4. Taken en verantwoordelijkheden specialisten binnen de school**

Op de Agnesschool werken verschillende leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben binnen één vakgebied. Zij zijn de coördinator op dat vakgebied en het aanspreekpunt voor leerkrachten.

Taal coördinator: Petra van Eijndthoven

---



Reken coördinator: Sandra van Dijk  
Coördinator excellente leerlingen: Petra van Eijndthoven  
Gedragsspecialist: Chantal Eijndhoven

Taken en verantwoordelijkheden specialisten (specialisme gerelateerd):

- Blijven professionaliseren
- Op de hoogte blijven van de nieuwste ontwikkelingen
- Kennis delen met het team
- Beleidsplan schrijven en borgen
- Kwaliteit borgen
- Op verzoek van leerkracht/intern begeleider/ouders meedenken

### **3.5. Volgen ontwikkeling**

Er worden op de Agnesschool zowel methodetoetsen als niet-methodetoetsen afgenomen. Daarnaast vinden er observaties plaats en worden kinderen gevolgd op sociaal-emotioneel gebied (bijlage). Alle niet methodetoetsen zijn opgenomen in de kwaliteitskalender (bijlage). Daarnaast worden alle resultaten bekeken, geëvalueerd en geëvalueerd. Daarvoor verwijzen wij naar het document: Zicht op kwaliteit.

Bij de groepen 1 en 2 wordt er gewerkt met Kleuterplein. Dit is een lesmethode waarbij de kinderen van groep 1 en 2 op een speelse manier doelgericht werken aan alle tussendoelen van kleuteronderwijs om zo een doorgaande lijn naar alle vakken en methodes van groep 3 te garanderen.

Daarnaast wordt de ontwikkeling in kaart gebracht m.b.v. KIK! een observatie en registratiesysteem. Het stimuleren van het leren en ontwikkelen van een kind en dat proces sturen is de belangrijkste taak van de leerkracht. Om na te gaan of dat doel wordt bereikt en om te bepalen wat het kind nodig heeft om verder te komen heb je zicht nodig op de totale ontwikkeling van het kind.

#### **Methodegebonden toetsen**

De verschillende vakgebieden worden gewaardeerd op basis van de methodetoetsen en observaties. De methodetoetsen controleren na ieder onderdeel (hoofdstuk, blok, thema) in welke mate de leerling de aangeboden kennis en vaardigheden uit de methode beheerst.

#### **Cito-toetsen**

De Cito-toetsen zijn onafhankelijke toetsen die landelijk genormeerd zijn. Deze toetsen hebben tot doel de mate van beheersing van de leerstof over een langere periode te meten. De scores die het kind op deze toetsen behaalt, worden vergeleken met het landelijk gemiddelde van leerlingen in dezelfde leeftijdscategorie. De scores op deze toetsen kunnen afwijken van de methodetoetsen. Vanaf groep 3 worden er Cito-toetsen afgenomen. In groep 8 wordt de basisschoolperiode afgesloten met de Eindtoets.

#### **Verschillen tussen een Cito- en methodetoets**

Er kan een verschil bestaan in het resultaat tussen de Cito- en methodetoetsen. Het verschil in resultaat kan van alles betekenen. Een groot verschil is voor de leerkracht reden om nader onderzoek te verrichten, bijvoorbeeld door de antwoorden te bekijken of in gesprek te gaan met de leerling. Tevens kan de uitslag vergeleken worden met eerdere toetsen, omdat er misschien sprake is van een incident. Verschillen kunnen ook ontstaan doordat Cito-toetsen opgaven bevatten op een lager en hoger niveau dan het onderwijsaanbod van de afgelopen periode. Hierdoor kunnen de prestaties van de leerlingen, die meer dan wel minder moeite hebben op een bepaald vakgebied, in kaart gebracht



worden. Een Cito-toets be vraagt per definitie meer en andere leerstof dan in de lessen wordt aangeboden door de leerkracht of de methode en doet hierdoor meer beroep op het inzicht van de leerling. Verschillen in resultaten zijn kortom goed mogelijk.

Er zijn drie belangrijke verschillen tussen een Cito-toets en een methodetoets:

1. De Cito-toetsen meet een vaardigheid als geheel, een methodetoets meet (onderdelen van) vaardigheden die net aan bod zijn geweest. Methodetoetsen zijn veelal beheersingstoetsen. Cito-toetsen zijn vaardigheidstoetsen. Een Cito-toets bevat opgaven van uiteenlopende moeilijkheidsgraad. Dat zijn niet alleen opgaven passend bij de groep waarin de leerlingen zitten, maar ook opgaven die beduidend moeilijker of makkelijker zijn. Zo komen verschillen tussen leerlingen naar voren en wordt ook duidelijk welke leerlingen wat extra's aankunnen.
2. Cito-toetsen zijn landelijk genormeerd, een methodetoets heeft doorgaans geen landelijke vergelijkingsnorm. Bij een methodetoets formuleert de methode zelf haar richtlijnen, bijvoorbeeld dat de beheersing voldoende is als acht van de tien vragen goed zijn gemaakt. De Cito-toetsen worden voor de uitgave bij een grote representatieve groep leerlingen afgenomen om zo de landelijke verdeling van de scores vast te stellen. De toetsuitslagen geven een beeld hoe een leerling scoort ten opzichte van leeftijdgenoten. De mogelijke uitstroom naar het voortgezet onderwijs kan hierdoor mede bepaald worden.
3. De methodetoets helpt de leerkracht en de leerling om in te schatten welke aangeboden kennis en vaardigheid wel of niet beheerst wordt. De methodetoets toetst alle onderdelen van het onderwijsprogramma en diagnosticeert welke extra ondersteuning of uitdaging wenselijk is.

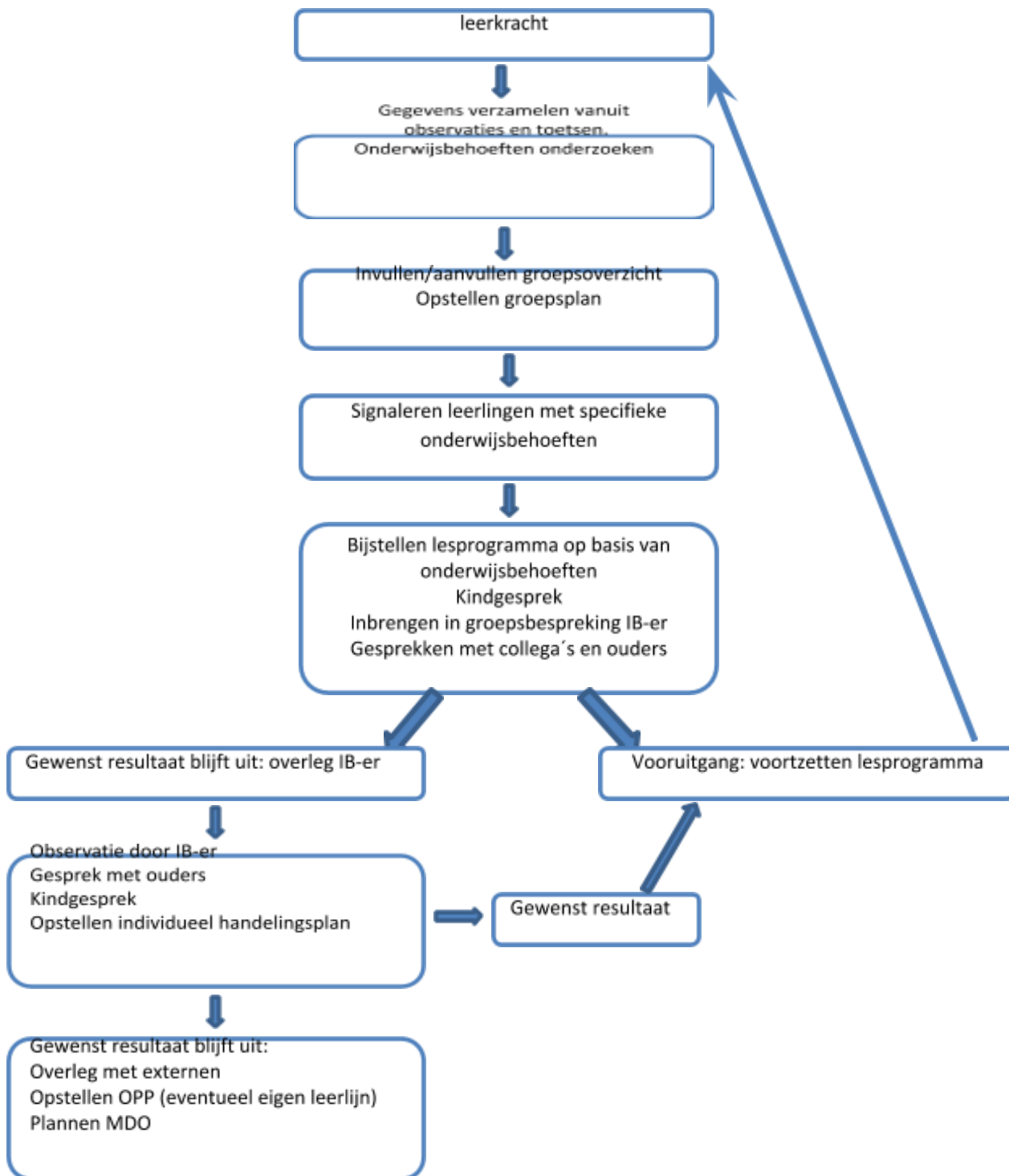
### **Sociaal-emotioneel gebied**

In onze school willen we een pedagogisch klimaat te scheppen waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit doen we door de kinderen te accepteren zoals ze zijn: jonge mensen met een eigen, zich ontwikkelende persoonlijkheid. We willen de kinderen de ruimte geven en de mogelijkheden bieden voor hun eigen, unieke ontwikkeling. Wij zijn een Vreedzame School en besteden daarom veel aandacht aan sociale competenties en democratisch burgerschap. Wij beschouwen de groep en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Voor meer informatie verwijzen wij hiervoor naar het Sociaal Pedagogisch Veiligheidsplan van de Agnesschool.



### 3.6. Schematische weergave leerlingenzorg



---

## 4. Schoolloopbaan Agnesschool

De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) schrijft voor dat een leerling recht heeft op een ononderbroken ontwikkeling. De basisschool moet binnen acht jaar doorlopen kunnen worden. (WPO art.8, lid 7 sub b).

### 4.1. Doubleren/versnellen

In sommige gevallen zal er voor gekozen worden een leerling te laten doubleren of te versnellen. In beide gevallen is zorgvuldigheid van belang om de juiste beslissing hierin te kunnen nemen. Doubleren of versnellen heeft alleen zin als het de leerling verder helpt in zijn ontwikkeling. Voorafgaand aan de doublure of versnelling is er sprake geweest van extra ondersteuning vastgelegd in een groeps- /handelingsplan n.a.v. de onderwijsbehoeften van de leerling. Ook na de doublure of versnelling zal de zorg voor deze leerling vastgelegd moeten worden in een groeps- /handelingsplan om ervoor te zorgen dat de leerling zich blijft ontwikkelen. Ook zal er regelmatig contact zijn met de ouders van de leerling om de vorderingen en het welbevinden in de gaten te houden.

Naast doubleren of versnellen zullen er nog andere opties zijn. Zoals het opstellen van een OPP/volgen van een eigen leerlijn

Samen met ouders worden de opties besproken. De school is verantwoordelijk voor de uiteindelijke beslissing.

#### Criteria bij doubleren:

- Er moet een verwachting bestaan dat de leerling in het tweede jaar in een groep achterstanden geheel/gedeeltelijk kan inhalen. Kortom: het moet zin hebben!
- De leerling vertoont in principe op meerdere gebieden een achterstand. Het streven is om ons onderwijs zo in te richten, dat doubleren voornamelijk plaatsvindt voor groep 6. Vanaf groep 6 zullen doublures sporadisch voorkomen, omdat de lesstof vanaf groep 6 meer gericht is op het toepassen van geleerde technische vaardigheden, om met name kennis te kunnen verwerven.
- Een leerling mag in zijn schoolloopbaan slechts één maal doubleren.
- Een leerling dat doubleert, is altijd besproken in één of meerdere groepsbesprekingen met de IB-er en daaruit volgende gesprekken met de ouders.
- Voor de uiteindelijke besluitvorming kunnen de volgende aandachtspunten een rol spelen:
  - Toetsresultaten en dagelijks werk
  - Zelfstandigheid
  - Werkhouding
  - Sociaal- emotionele ontwikkeling
  - Motoriek
  - Zienswijze van de ouders

#### Criteria bij versnellen:

- Er moet een verwachting bestaan dat de leerling baat heeft bij de versnelling
- De leerling heeft op verschillende vakgebieden een voorsprong en krijgt gedurende langere periode extra uitdaging vanuit 'out of the box'. Deze uitdaging blijkt onvoldoende aan te sluiten bij zijn onderwijsbehoeften.
- De leerling is doorgetoetst op de vakgebieden: rekenen, begrijpend lezen en spelling.



- Een leerling dat versnelt, is altijd besproken in één of meerdere groepsbesprekingen met de IB-er (en eventueel bovenschoolse excellente leerlingen coach) en daaruit volgende gesprekken met de ouders.
- De extra uitdaging wordt ook na de versnelling voortgezet.

### **Groep 1-2: doubleren/versnellen**

De ontwikkeling van leerlingen in de kleuterleeftijd verloopt grillig. Het is daarom van belang om de ontwikkeling zo goed mogelijk te blijven volgen van alle leerlingen in groep 1-2. Wanneer een leerling blijft opvallen in zijn ontwikkeling, kan de keuze gemaakt worden om de groep 2 periode te verlengen of te versnellen.

#### **Criteria:**

- In kaart brengen van de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. KIJK!
- Wanneer een leerling in de kleuterperiode doubleert, gebeurt dit bij voorkeur in groep 2 vanwege de grillig ontwikkeling van leerlingen.
- Doubleren of versnellen hangt niet af van de kalenderleeftijd, maar van de ontwikkeling van de leerling.
- Een leerling dat doubleert/versnelt, is altijd besproken in één of meerdere groepsbesprekingen met de IB-er en daaruit volgende gesprekken met de ouders.
- Er worden zo nodig aanvullende toetsen afgenomen om een weloverwogen beslissing te nemen.

### **4.2. Schoolverlaters en tussentijdse schoolverlaters**

De meeste kinderen komen in groep 1 op school en verlaten na groep 8 de basisschool richting het voortgezet onderwijs. Zeker gezien de wet op Passend onderwijs is ons streven alle kinderen binnen onze school het regulier basisonderwijs te houden (voor verdere informatie hierover verwijzen wij naar het SOP). Soms komt het voor dat kinderen toch tussentijds onze school verlaten bijvoorbeeld door een verhuizing, doordat onze school niet tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften of handelingsverlegen is. Wanneer een leerling tussentijds de school verlaat, vindt er een goede overdracht plaats met de nieuwe school middels een OKR en het dossier dat digitaal (via Parnassys) wordt verstuurd.

Als een leerling na 8 jaar de school verlaat is het van belang dat het vervolgonderwijs goed aansluit bij de leercapaciteiten en onderwijsbehoeften van de leerling. Al in groep 7 wordt er een pre-advies gegeven. Naast de Cito toetsen en methodetoetsen wordt hiervoor ook de werkhouding meegenomen.



## 5. Dossiervorming

### 5.1. Parnassys

Als leerlingvolgsysteem gebruiken wij Parnassys. Leerlingen die vanaf school 2013-2014 bij ons op school starten, krijgen geen papieren dossier meer. De leerlingen die eerder op onze school gestart zijn, hebben naast een digitaal dossier ook nog een papieren dossier. Elke groep heeft daarnaast een leerlingenmap met hierin zitten de meest recente gegevens. In ParnasSys staat de registratie van de zorg van de groepen 1 t/m 8.

### 5.2. Kindkans

Binnen Profi Pendi wordt er vanaf maart 2016 gewerkt met Kindkans om dossiers met alle betrokkenen te kunnen delen. De IB-er van de school is hiervoor de coördinator.



## Bijlage 1: Kwaliteitskalender 2020-2021

### Kwaliteitskalender

periode	wat	instrument	groep	wie verantwoord	datum	bijzonderheden
1 <sup>st</sup> schooljaar-herfstvakantie	Start groep in kaart (begin OGW cyclus)	<a href="#">format groep in kaart</a>	1-8	leerkrachten	zie kalender	Aanpassen per vakgebied (rekenen, begrijpend, spelling en technisch lezen) na ieder blok.
	kennismakingsgesprekken	notitie 'kennismakingsgesprekken' parnassys	1-8	leerkrachten	zie kalender	
	<a href="#">sociogram</a>		4-8	leerkrachten	21-25 sept.	<a href="#">Uitleg afname</a>
	<a href="#">veiligheidsthermometer</a>	<a href="#">vragenlijst</a>	2-3	leerkrachten	21-25 sept.	
	<a href="#">vragenlijst welbevinden</a>	<a href="#">vragenlijst</a>	4	leerkrachten	21-25 sept.	
	<a href="#">vragenlijst welbevinden (WMK)</a>	WMK (parmassys)	5-8	leerkrachten	21-25 sept.	
	<a href="#">Cito E toetsen (vorig schooljaar)</a>	DMT	3-8	leerkrachten	28 sept-9 okt	Indien eind schooljaar niet gebeurt. Wanneer AVI plus is behaald, wordt de DMT niet meer afgenomen.
		AVI	3-8	leerkrachten	28 sept-9 okt	
		Spelling	3-8	leerkrachten	28 sept-9 okt	
		Werkwoordspelling	7-8	leerkrachten	28 sept-9 okt	
		Begrijpend lezen	5-8	leerkrachten	28 sept-9 okt	
		Rekenen	3-8	leerkrachten	28 sept-9 okt	
	leerling- en groepsbespreking	<a href="#">format</a>	1-8	IB en leerkrachten	zie kalender	
2 <sup>de</sup> schooljaar-herfstvakantie	leerling- en groepsbespreking		1-8	IB en leerkrachten	zie kalender	
	<a href="#">DMT en AVI bij risicoleerlingen</a>		4-8	IB en leerkrachten	26-30 okt	
	herfstsignalering		3	leerkrachten	2-6 nov.	
	Voorgangsgesprekken ouders		1-8		16-20 nov.	Facultatief (op verzoek van leerkrachten of ouders)
	Overleg schooladviezen groep 8	<a href="#">format</a>	8	IB + lkr. 6+7	zie kalender	Gezamenlijk overleg over schooladviezen gr.8
3 <sup>de</sup> schooljaar-voorjaarsvakantie	<a href="#">Cito M toetsen</a>	DMT	3-8	leerkrachten	18 jan.-5 febr	Wanneer AVI plus is behaald, wordt de DMT niet meer afgenomen.
		AVI	3-8	leerkrachten	18 jan.-5 febr	
		Spelling	3-8	leerkrachten	18 jan.-5 febr	
		Werkwoordspelling	7-8	leerkrachten	18 jan.-5 febr	
		Begrijpend lezen	5-8	leerkrachten	18 jan.-5 febr	
		Rekenen	3-8	leerkrachten	18 jan.-5 febr	
	Letterkennis groep 2	<a href="#">lettertoets uit dyslexieprotocol</a>	2	leerkrachten	4-27 jan	
	auditieve synthese/analysecheck	<a href="#">auditieve analyse en synthese</a>	2	leerkrachten	4-27 jan	
	Registratie KIJK!	<a href="#">KIJK!</a>	1-2	leerkrachten	4-27 jan	Voor leerlingen die langer dan 3 maanden op school zitten. Afsluiten op donderdag 28 januari
	Overleg prognose groep 7	<a href="#">format</a>	7	IB + lkr. 6+7	zie kalender	Gezamenlijk overleg over voorlopig advies groep 7
	Rapportgesprekken	Rapport (9 febr.)	1-8	leerkrachten	10-15 febr.	
	leerling- en groepsbespreking	<a href="#">format</a>	1-8	IB en leerkrachten	zie kalender	
	Trendanalyse/data duiden	<a href="#">Zicht op Kwaliteit</a>	1-8	IB en leerkrachten	3 maart	Presentatie en duiden op de studiedag
4 <sup>de</sup> schooljaar-voorjaarsvakantie - meivakantie	leerling- en groepsbespreking		1-8	IB en leerkrachten	zie kalender	
	Rapportgesprekken	Notitie 'oudergesprekken' Parnassys			zie kalender	Voor alle leerlingen
	<a href="#">sociogram</a>		4-8	leerkrachten	22-26 mrt	<a href="#">Uitleg afname</a>
	<a href="#">veiligheidsthermometer</a>	<a href="#">vragenlijst</a>	2-3	leerkrachten	22-26 mrt	
	<a href="#">vragenlijst welbevinden</a>	<a href="#">vragenlijst</a>	4	leerkrachten	22-26 mrt	
	<a href="#">vragenlijst welbevinden (WMK)</a>		5-8	leerkrachten	22-26 mrt	
	<a href="#">DMT en AVI bij risicoleerlingen</a>		4-8	IB en leerkrachten	12-16 apr.	
	eindtoets groep 8	landelijke eindtoets			20-22 apr.	
5 <sup>de</sup> schooljaar-zomervakantie	<a href="#">citoltoetsen eind</a>	DMT	3-8	leerkrachten	7-25 juni	Wanneer AVI plus is behaald, wordt de DMT niet meer afgenomen.
		AVI	3-8	leerkrachten	7-25 juni	
		Spelling	3-8	leerkrachten	7-25 juni	
		Werkwoordspelling	7-8	leerkrachten	7-25 juni	
		Begrijpend lezen	5-8	leerkrachten	7-25 juni	
		Rekenen	3-8	leerkrachten	7-25 juni	
	Registratie KIJK!	<a href="#">KIJK!</a>	1-2	leerkrachten	7-24 juni	
	Check risicoleerlingen groep 2	<a href="#">auditieve analyse en synthese</a>	2	IB en leerkrachten	17-20 mei	En aanvullend <a href="#">onderzoekje</a> en <a href="#">beslissingsformulier</a> leerkrachten
	AVI/DMT toets groep 2	Cito	2	IB en leerkrachten	17-20 mei	Leerlingen die al een beetje kunnen lezen.
	Afsluiten groep in kaart voor overdracht (afsluiten OGW cyclus)	<a href="#">format groep in kaart</a>		leerkrachten	28 juni-8 juli	Evaluatie laatste groep in kaart en nieuwe klaarzetten voor overdracht per vakgebied (rekenen, begrijpend, spelling en technisch lezen).
	Warme overdracht	Groep in kaart	1-8	leerkrachten	29 juni-8 juli	
		<a href="#">Groepsoverzicht</a>	1-8	leerkrachten	30 juni-8 juli	
	Rapport + Afsluitend gesprek	Rapport	1-8	leerkrachten	2 juli	Gesprek facultatief (op verzoek van leerkrachten of ouders)
	Trendanalyse/data duiden	<a href="#">Zicht op Kwaliteit</a>	1-8	IB	zie kalender	Presentatie op de studiedag laatste donderdag in de vakantie





## Bijlage 2

Groep in kaart:

[Leeg format groep in kaart](#)

# Groep in Kaart Technisch Lezen

nr.	Groep:	schooljaar:	datum:
-----	--------	-------------	--------

Extra groepsdoel:

Instructie groep	Namen leerlingen	Aandachtspunten
*		
**		
***		

### Eigen leerlijn

Leerlingen	Leerstof	Doel	Organisatie

### Compacten

Leerlingen	Leerstof	Doel	Organisatie

Evaluatie:





## Bijlage 4

### Afname Veiligheidsthermometer, Vragenlijst Welbevinden en Sociogram.

Het sociogram, de veiligheidsthermometer en de vragenlijst welbevinden zijn signaleringsinstrumenten. Deze signalering levert je waardevolle informatie op, als basis voor de interventies.

#### Veiligheidsthermometer (groep 2-3)

Na het afnemen van de veiligheidsthermometer kun hierover napraten met de groep. Er kan hierdoor een mooi groeps gesprek ontstaan. Het is van belang dat de situatie veilig is, dus wanneer leerlingen niet uit zichzelf vertellen laat je dit zo. Bij opvallende antwoorden in de veiligheidsthermometer, ga je achteraf met deze leerlingen individueel in gesprek.

- ☒ **Van de gesprekken wordt een korte notitie in Parnassys gezet, met daarbij de eventuele acties.**

#### Vragenlijst Welbevinden (groep 4 t/m 8)

Na het afnemen van de Vragenlijst Welbevinden kun je hierover napraten met de groep. Er kan hierdoor een mooi groeps gesprek ontstaan. Het is van belang dat de situatie veilig is, dus wanneer leerlingen niet uit zichzelf vertellen laat je dit zo. Bij opvallende antwoorden in de Vragenlijst welbevinden, ga je achteraf met deze leerlingen individueel in gesprek.

- ☒ **Van de gesprekken wordt een korte notitie in Parnassys gezet, met daarbij de eventuele afspraken en acties.**

#### Sociogram ([www.sociogram.nl](http://www.sociogram.nl))

Het sociogram geeft een goed beeld van hoe de onderlinge verhoudingen binnen de groep liggen. N.a.v. het sociogram vinden er interventies plaats om de verhoudingen te optimaliseren en/of te verbeteren.

**Deze interventies worden genoteerd in Parnassys onder het tabblad groep  map.** Op het tabblad 'map' zie je linksboven 'documenten individueel of groep' staan. Kies voor groep. Links onderaan klik je op 'nieuw document' en maak een nieuw document (groepsnotitie). Hierin komen de acties voor een half jaar te staan, deze worden na een half jaar geëvalueerd middels de signaleringsinstrumenten.

De gegevens van het sociogram (o.a. de Socio Matrix) kunnen geprint worden. **Deze gegevens noteer je ook in Parnassys onder het tabblad groep  map.** Op het tabblad 'map' zie je linksboven 'documenten individueel of groep' staan. Kies voor groep. Links onderaan klik je op 'nieuw document' en maak een nieuw document. Kies daarna voor bestand en sla de gegevens op.

N.a.v. het sociogram kunnen er ook met individuele leerlingen en/of ouders gesprekken plaatsvinden. Van deze gesprekken wordt een notitie gemaakt bij de desbetreffende in Parnassys.



Bijlage 5

# Slimme leerlingen

## Rekenslim

Wat?

\*Verrijken

- Plusschrift

en/of

\* Compacten

- KIEN
- Rekestijger
- Somplextra
- Out of the box rekenen

Vanaf groep 4 compacten,  
groep 3 vooral verrijken.

## Taalslim

Wat?

\* Verrijken

- Plus uit de methode

en/of

\* Compacten

- Slimme taal
- Out of the box taal

## Spellingslim

Wat?

\* Verrijken

- Plusschrift

en/of

\* Compacten

- Out of the box spelling

## Excellente leerlingen

Wat?

A(+) 3 toetsmomenten

- Compacten op alle gebieden.
- Uitzonderingen i.o.m. IB:
- Ontwikkelingsvoorsprong groep1+2.



**Wie?** > 90% op methodetoetsen/observaties leerkracht/  
kindgesprek/overleg ouders/ A(+) scores Cito (BII)/DHH/Kijk.

## BORGEN!!

Tussentijds: compacten/  
verrijken evalueren 3-6  
mnd.

Handelingsplan

Groepsplan  
minstens 1x per week  
instructiemoment/  
feedback

Excellente leerlingen  
handelingsplan

Registratieblad  
wat & hoe?

